Międzygminne Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne „SUBBUS” Sp. z o.o.
ul. Wielkopolska 23
67-100 Nowa Sól
tel. 68 419 75 00
e-mail: sekretariat@subbus.nowasol.pl
www.subbus.nowasol.pl

Nowa Sól, 10.09.2026r

Wyjaśnienia i zmiany treści zapytania ofertowego

Dotyczy: zapytania ofertowego na świadczenie usług kompleksowego sprzątania zajezdni autobusowej wraz z myciem i sprzątaniem taboru autobusowego.

Działając w imieniu zamawiającego Międzygminnego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego „SUBBUS” sp. z o.o. W Nowej Soli , przekazuję treść pytań oraz wyjaśnienia i zmiany treści zapytania ofertowego.

Pytanie 1

Prosimy o podanie powierzchni w m² poszczególnych pomieszczeń objętych usługą, w szczególności pomieszczeń biurowych, socjalnych, sanitariatów, ciągów komunikacyjnych oraz hali/warsztatu.

Odpowiedź:

Budynek administracyjno-biurowy

- parter ok 188 m^2 (wiatrołap 5m^2, pomieszczenie służbowe ok 15m^2, pokój socjalny ok 20m^2, WC damska, męska, dla niepełnosprawnych ok 16m^2, pomieszczenie gospodarcze ok 6m^2, szatnia męska, damska ok 26m^2, dyspozytornia ok 19m^2, korytarz ok 45m^2)

- piętro ok 218 m^2 (6 pomieszczeń biurowych ok 112m^2, sala konferencyjna ok 24m^2, toalety damska i męska ok 11m^2, pokój socjalny ok 12m^2, korytarz 23m^2, klatka schodowa ok 20m^2).

Budynek stacji obsługi autobusów:

- parter – łazienka ok 11m^2, WC damski i męski ok 7m^2, pomieszczenie biurowe ok 9m^2 , korytarz ok 33m^2

- piętro ok 179,4m^2 - (szatnia damska, męska, szatnia mechaników ok 54m^2, jadalnia ok 25m^2, kuchnia ok 9m^2, pomieszczenie gospodarcze ok 7m^2, WC ok 3m^2, łazienka ok 20m^2, umywalnia męska ok 22m^2, korytarz ok 30m^2, klatka schodowa ok 27m^2).

Międzygminne Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne „SUBBUS" Sp. z o.o.
ul. Wielkopolska 23
67-100 Nowa Sól
tel. 68 419 75 00
e-mail: sekretariat@subbus.nowasol.pl
www.subbus.nowasol.pl

Pytanie 2

Czy każdego dnia roboczego sprzątaniu podlegać mają wszystkie 30 autobusów, czy wyłącznie pojazdy faktycznie użytkowane danego dnia?

Odpowiedź:

Sprzątaniu podlegają każdego dnia roboczego - 30 autobusów.

Pytanie 3

Prosimy o doprecyzowanie, co dokładnie obejmuje codzienne „sprzątanie/mycie wnętrza autobusu", w szczególności czy zakres obejmuje mycie podłóg, czyszczenie siedzeń, szyb od wewnątrz, kokpitu, poręczy oraz opróżnianie koszy.

Odpowiedź:

Zakres obejmuje: mycie podłóg (codziennie), czyszczenie siedzeń (codzienne oprócz prania tapicerki), mycie szyb od wewnątrz (minimum raz na tydzień), kokpitu, poręczy oraz opróżnianie koszy (codziennie).

Pytanie 4

W jakich godzinach autobusy będą dostępne do sprzątania oraz czy Zamawiający może wskazać orientacyjny czas przewidziany na wykonanie prac przy jednym pojeździe?

Odpowiedź:

Między 16.00 - 21.00 80% pojazdów

Między 9.00 - 11.00 20% pojazdów

Do uzgodnienia z uwagi na zmiany w planowaniu jazdy zgodnie z rozkładem.

Pytanie 5

Prosimy o podanie orientacyjnego miesięcznego zużycia materiałów higienicznych, w szczególności papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła oraz pozostałych środków przewidzianych do bieżącego uzupełniania przez Wykonawcę.

Odpowiedź:

Orientacyjne miesięczne zużycie materiałów higienicznych, w szczególności papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła:

Międzygminne Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne „SUBBUS" Sp. z o.o.
ul. Wielkopolska 23
67-100 Nowa Sól
tel. 68 419 75 00
e-mail: sekretariat@subbus.nowasol.pl
www.subbus.nowasol.pl

Papier toaletowy 36 rolek na miesiąc.

Papier w rolce 12 rolek na miesiąc.

Mydło 5 l na miesiąc.

Pytanie 6

Prosimy o podanie orientacyjnej powierzchni okien przewidzianych do kwartalnego mycia oraz informację, czy występują okna wymagające wykonywania prac na wysokości.

Odpowiedź:

Orientacyjna powierzchnia okien - 210m^2.

Orientacyjna powierzchnia drzwi - 109m^2

Niektóre okna mają wysokość 3m. oraz znajdują się na wysokości na klatkach.

Pytanie 7

Czy wskazane w zapytaniu urządzenie do prania tapicerki autobusowej będzie udostępniane Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy?

Odpowiedź:

Wskazane w zapytaniu urządzenie do prania tapicerki autobusowej będzie udostępniane Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

Pytanie 8

Prosimy o podanie planowanego okresu obowiązywania umowy, przewidywanego terminu rozpoczęcia świadczenia usługi oraz terminu płatności faktur.

Odpowiedź:

Planowany okres obowiązywania umowy - 1 rok. Przewidywany termin rozpoczęcia świadczenia usług – 01.01.2027r. Termin płatności faktury 14 dni.

Pytanie 9

Prosimy o wskazanie możliwych terminów przeprowadzenia wizji lokalnej zajezdni przed terminem składania ofert.

Międzygminne Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne „SUBBUS" Sp. z o.o.
ul. Wielkopolska 23
67-100 Nowa Sól
tel. 68 419 75 00
e-mail: sekretariat@subbus.nowasol.pl
www.subbus.nowasol.pl

Odpowiedź:

Wizje lokalną można przeprowadzić w dni robocze od 8.00 do 15.00

Pytanie 10

Czy udział w wizji lokalnej wymaga wcześniejszego zgłoszenia, a jeśli tak, prosimy o wskazanie osoby oraz danych kontaktowych do uzgodnienia terminu wizji.

Odpowiedź:

Udział w wizji lokalnej wymaga wcześniejszego zgłoszenia. Prosimy o wcześniejszy kontakt Arleta Kaniuk tel. 68 419 75 12 lub sekretariat 68 419 75 00.

Pytanie 11

Czy podczas wizji lokalnej będzie możliwość zapoznania się zarówno z pomieszczeniami zajezdni i budynku biurowego, jak również z autobusami objętymi usługą, w celu prawidłowego oszacowania zakresu i czasochłonności prac?

Odpowiedź:

Podczas wizji lokalnej będzie możliwość zapoznania się zarówno z pomieszczeniami zajezdni i budynku biurowego, jak również z autobusami objętymi usługą, w celu prawidłowego oszacowania zakresu i czasochłonności prac**.**

Pytanie 12

Prosimy o doprecyzowanie, czy w zakres codziennego sprzątania wchodzi hala/warsztat techniczny. Jeżeli tak, prosimy o podanie powierzchni hali oraz określenie zakresu prac, w szczególności czy obejmuje on zamiatanie, mycie posadzki oraz usuwanie zabrudzeń eksploatacyjnych, takich jak oleje, smary i inne zanieczyszczenia techniczne.

Odpowiedź:

W zakres codziennego sprzątania nie wchodzi hala/warsztat techniczny.

Pytanie 13

Czy przedmiot zamówienia obejmuje jakiekolwiek prace na terenach zewnętrznych zajezdni, w tym zamiatanie placów, chodników, parkingów, utrzymanie zieleni lub prace zimowe? Jeżeli tak, prosimy o podanie zakresu, powierzchni oraz częstotliwości tych prac.

Międzygminne Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne „SUBBUS" Sp. z o.o.
ul. Wielkopolska 23
67-100 Nowa Sól
tel. 68 419 75 00
e-mail: sekretariat@subbus.nowasol.pl
www.subbus.nowasol.pl

Odpowiedź:

Przedmiot zamówienia nie obejmuje jakiekolwiek prace na terenach zewnętrznych zajezdni, w tym zamiatanie placów, chodników, parkingów, utrzymanie zieleni lub prace zimowe.

Pytanie 14

W zapytaniu wskazano wykonywanie usługi codziennie w dni robocze. Prosimy o potwierdzenie, czy przez dni robocze Zamawiający rozumie wyłącznie dni od poniedziałku do piątku, czy usługa ma być realizowana również w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy

Odpowiedź:

Zamawiający rozumie wyłącznie dni od poniedziałku do piątku.

Pytanie 15

Czy Zamawiający zapewnia Wykonawcy nieodpłatny dostęp do wody i energii elektrycznej niezbędnych do realizacji usługi?

Odpowiedź:

Zamawiający zapewnia Wykonawcy nieodpłatny dostęp do wody i energii elektrycznej niezbędnych do realizacji usługi.

Pytanie 16

Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie gospodarcze lub magazynowe przeznaczone do przechowywania środków czystości, materiałów higienicznych i sprzętu?

Odpowiedź:

Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie gospodarcze lub magazynowe przeznaczone do przechowywania środków czystości, materiałów higienicznych i sprzętu.

Pytanie 17

Czy na terenie obiektu znajdują się powierzchnie wymagające zastosowania specjalistycznych maszyn czyszczących lub szczególnego sposobu konserwacji posadzek?

Odpowiedź:

Na terenie obiektu znajdują się panele podłogowe oraz Gres / Terakota.

Międzygminne Przedsiębiorstwo
Komunikacyjne „SUBBUS" Sp. z o.o.
ul. Wielkopolska 23
67-100 Nowa Sól
tel. 68 419 75 00
e-mail: sekretariat@subbus.nowasol.pl
www.subbus.nowasol.pl

Pytanie 18

Czy w ramach sprzątania autobusów Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania zabrudzeń wymagających specjalistycznego czyszczenia, np. gum do żucia, graffiti, silnych zabrudzeń siedzeń, płynów ustrojowych lub innych zabrudzeń nietypowych? Jeżeli tak, czy prace te są objęte miesięcznym wynagrodzeniem ryczałtowym?

Odpowiedź:

W ramach sprzątania autobusów Wykonawca nie będzie zobowiązany do usuwania zabrudzeń wymagających specjalistycznego czyszczenia, np. gum do żucia, graffiti, silnych zabrudzeń siedzeń, płynów ustrojowych lub innych zabrudzeń nietypowych

Pytanie 19

Czy worki na odpady oraz inne materiały eksploatacyjne związane ze sprzątaniem obiektu i autobusów zapewnia Wykonawca? Czy odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów pozostaje po stronie Zamawiającego?

Odpowiedź:

Worki na odpady oraz inne materiały eksploatacyjne związane ze sprzątaniem obiektu i autobusów zapewnia Wykonawca.

Odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów pozostaje po stronie Zamawiającego.

Pytanie 20

Czy Zamawiający wymaga stałej obecności określonej liczby pracowników Wykonawcy na terenie zajezdni lub wykonywania usługi w określonych godzinach, czy sposób organizacji pracy oraz liczba personelu pozostają w gestii Wykonawcy?

Odpowiedź:

Sposób organizacji pracy oraz liczba personelu pozostają w gestii Wykonawcy.

Zamawiający przedłuża termin składania ofert do dnia **16 września 2026r.**

Joanna Kaczmarska

Elektronicznie podpisany przez Joanna Kaczmarska
Data: 2026.09.10 14:43:46 +02'00'